

Jaarplan inclusief verbeterplan

2024–2025

“De basis op orde”



# Inhoudsopgave

## Inhoud

Inhoudsopgave.....	2
Status jaarplan .....	3
Jaarplan in relatie tot het schoolplan .....	3
Jaarplan in relatie tot kwaliteitsagenda.....	3
Werkwijze projectorganisatie .....	6
Basisvaardigheden .....	8
Coach=mentor LOC wordt MOL.....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
Pedagogisch-didactisch handelen.....	14
Veiligheid.....	15
Resultaten .....	17
Visie, ambitie en doelen.....	19
Uitvoering en kwaliteitscultuur.....	21
Evaluatie, verantwoording en dialoog .....	23
Globale tijdsplanning .....	24
Professionele ontwikkeling medewerkers (gericht op leren) .....	27

## Status jaarplan

Het jaarplan is een belangrijk onderdeel van onze plan-do-check-act cyclus, de manier waarop we planmatig willen werken. Vanaf schooljaar 2022-2023 werken we met ons schoolplan. Dit schoolplan is globaal en beschrijft vooral het perspectief voor de toekomst. We gebruiken het jaarplan om prioriteiten die gesteld zijn in het schoolplan verder uit te werken. Normaal gesproken bekijken we dan jaarlijks welke zaken er nu aandacht verdienen, wat we gaan doen en wie erbij betrokken zijn. Dit was tot op heden niet de praktijk binnen het Poort Lyceum. Op de volgende pagina wordt beschreven hoe dit jaarplan zich verhoudt tot het huidige schoolplan.

Op 16 april is de inspectie op bezoek geweest in het kader van de herstelopdrachten **taalachterstanden en kwaliteitszorg**. Deze inspecteurs hebben hun zorg over Poort Lyceum geuit en hebben besloten een groter onderzoek uit te voeren dat op 20 juni heeft plaatsgevonden. Vanuit onze bevindingen, het inspectiebezoek en de informatie uit het schoolplan is dit jaarplan opgesteld dat tegelijkertijd dient als verbeterplan. De afgelopen jaren zijn veel zaken uit het schoolplan om uiteenlopende redenen niet gerealiseerd. Een inhaalslag is dringend gewenst; we willen dit voortvarend oppakken, met als hoofddoel: **de basis op orde!**

In dit plan staat daarom vooral centraal hoe we onze bevindingen en de herstelopdrachten vanuit het oordeel van de Inspectie zo goed mogelijk kunnen uitvoeren. De basis, zoals we dat hier bedoelen, is beschreven in het onderzoekskader van de Inspectie. In de projectplannen van de specifieke projectgroepen zal dit nog nadrukkelijker beschreven zijn, deze worden gebaseerd op dit jaarplan. Afdelingen, projectgroepen en secties gebruiken het jaarplan als basis voor hun eigen plannen. De bedoeling is dat ze speerpunten uit het jaarplan, die direct op hen van toepassing zijn, meenemen in de eigen uitwerking van de plannen.

Om te werken aan een kwaliteitscultuur in de school zullen we werken met de PDCA cyclus (Plan-Do-Check-Act).

Door op deze cyclische wijze te gaan werken, verwacht de school als geheel een sterker fundament te kunnen leggen onder al haar werkzaamheden in brede zin, met als hoofddoel **voor schooljaar 2025–2026: de basis op orde.**

## Jaarplan in relatie tot het schoolplan

In dit jaarplan beschrijven we hoe we de school weer op kwalitatief basisniveau willen krijgen en hoe we dit duurzaam willen maken op basis van de feedback en oordeel van de Inspectie. Daarbij worden de visie, kernwaarden en speerpunten uit het schoolplan gebruikt om richting te bieden. De in het schoolplan beschreven prioriteiten en acties worden dit jaar meegenomen, maar de focus ligt eerst op het weer op orde krijgen van de onderwijskwaliteit.

## Jaarplan in relatie tot kwaliteitsagenda

Zie hiervoor pagina 16 t/m 20. De onderwerpen van het jaarplan komen terug in het MT, in de kwaliteitsgroep en de stuurgroep. Tevens worden studiedagen gebruikt om dat wat ontwikkeld is te bespreken, zodat docenten eea in de lessen kunnen toepassen.

## Missie

Poort Lyceum is een interconfessionele school. Wij staan open voor alle geloofsovertuigingen. Wij bieden jongeren goed onderwijs. Voor ons betekent dat het volgende:

- Jonge mensen met verschillende achtergronden leren elkaar te begrijpen en te respecteren.
- Ze kunnen zich ontwikkelen tot zelfbewuste en zelfredzame burgers.
- Ze zijn betrokken bij en nemen actief deel aan de maatschappij.
- We zijn zuinig op de natuur.
- We zijn een lerende organisatie, we vertalen maatschappelijke ontwikkelingen in onderwijs en begeleiding.

## Visie en identiteit

Op onze interconfessionele school leiden we voor meer op dan voor een diploma alleen. We bieden leerlingen een brede algemene vorming en een voorbereiding op hun rol in een veranderende samenleving.

Ieder mens heeft een plaats en een doel in de wereld, iedereen kan daaraan bijdragen. Onze kernwaarden zijn:

- Leerlingen ontplooiën zich maximaal, door middel van zelfreflectie ontdekken en ontwikkelen ze hun competenties
- Medewerkers ontwikkelen zich doorlopend als individu, als professional en als lid van een groter team
- We zijn integer en transparant. We verantwoorden ons naar de (in)direct belanghebbenden en naar de samenleving
- We interpreteren interconfessioneel als denkend en handelend vanuit het eigen gedachtegoed en de eigen levensovertuiging, maar altijd met respect en waardering voor de levensovertuiging van de ander.

## Speerpunten 2024 - 2025

m.b.t. de basis op orde:

- OP0 - Basisvaardigheden voldoen aan de norm van de onderwijsinspectie.
- OP3 - Leskwaliteit
- OP2 - Zicht op ontwikkeling (extra opdracht voor mavo klas 4 een nulmeting voor ieder vak)
- VS - Veiligheid en pedagogisch klimaat
- SKA 1,2, 3 - Kwaliteitszorg
- OR en OP2 - In beeld brengen van de opbrengsten van de mavo leerlingen in kader van Kunskapsskolan onderwijs dat de afgelopen jaren is uitgevoerd.
- Metingen om het niveau van de leerlingen te weten te komen m.b.t. vorderingen en eventuele achterstanden met speciale aandacht voor mavo 4
- Vaksecties in stelling brengen in het kader van verbetering lessen en begeleiding van leerlingen in de lessen.

Om te gaan werken aan het vergroten van het gevoel van veiligheid gaan de mentoren – direct aan het begin van het schooljaar – met de leerlingen van hun mentorklas in gesprek over wat ze nodig hebben om te leren in een veilige omgeving.

Ook stellen we direct aan het begin van het schooljaar een leerlingenraad in, zodat leerlingen kunnen meedenken over het vergroten van de veiligheid en de verbetering van de leskwaliteit.

Daarnaast wordt het schoolplan herschreven passend bij de huidige koers voor 2024-2028.

## Werkwijze projectorganisatie

Gea het plaatje moet jij bijstellen, omdat het een plaatje is, kan ik niet (zie mijn voorbeeld in het format voor de opdrachten)...

Om te werken aan de verbetering van de kwaliteit is een projectorganisatie ingericht, welke wordt aangestuurd door de schoolleiding en ondersteund door een adviseur van Leren Verbeteren.

Er wordt gewerkt met een stuurgroep, die 1 keer in de 4-6 weken bij elkaar komt.

In de stuurgroep komen **de voorzitters van de projectgroepen**, de schoolleiding en de adviseur van Leren Verbeteren bij elkaar om:

- de voortgang te bespreken
- het proces te monitoren
- eventueel een opdracht bij te stellen
- problematieken op te lossen
- onderwerpen met elkaar te verbinden
- de samenwerking te versterken
- te bespreken hoe de veranderingen naar het team of de secties worden gebracht

De schoolleiding heeft een projectopdracht geformuleerd en een tijdpad aangegeven voor ieder onderwerp dat moet verbeteren.

Iedere projectgroep heeft een voorzitter met kennis m.b.t. het onderwerp.

Deze voorzitter gaat aan het werk met de projectgroep om de doelen te bereiken.

De voorzitter legt verantwoording af aan de schoolleiding en is verantwoordelijk voor het eindresultaat samen met zijn projectgroep.

Als speerpunten zijn de volgende onderwerpen meegenomen in de projectorganisatie: leskwaliteit, taal, rekenen, burgerschap, (digitale geletterdheid), kwaliteitszorg, pedagogisch handelen, veiligheid, zicht op ontwikkeling, aanbod lessen en de opbrengsten. Voor deze onderwerpen worden projectgroepen gevormd.

De deadline kan per projectgroep verschillend zijn.



De kwaliteitszorg is wel een van de projectgroepen, maar is niet uitbesteed aan een projectgroep, maar wordt opgepakt door de schoolleiding in samenwerking met het bestuur en Leren Verbeteren.

We realiseren ons dat we veel op papier kunnen zetten, maar dat het uiteindelijk gaat om gedragsverandering en een lerende cultuur op alle niveaus in de school. Dat betekent dat van elke medewerker de inspanning wordt gevraagd om mee te bewegen op weg naar meer samenhang en kwaliteit en om elkaar daarin te ondersteunen.

Daar waar de stuurgroep met name verantwoordelijk is voor de voortgang van het proces, zijn de gekoppelde schoolleiders aanspreekpunt voor de verschillende projectgroepen op het gebied van inhoudelijk advies, facilitering, etc.

Naast de verschillende projectgroepen zullen ook de secties zich bezig moeten houden met elementen uit dit jaarplan. Daartoe krijgen ze vanuit de schoolleiding gerichte opdrachten die gekoppeld zullen worden aan de reeds ontwikkelde vakwerkplannen.

## Basisvaardigheden

Prioriteit OPO	Actie	Wie	Doel en Resultaat
Burgerschaps- onderwijs	Vormen van een projectgroep burgerschap met een gezamenlijk helder geformuleerde opdracht	Projectgroep burgerschap VZ: @ naam MT lid: @ deze namen noemen, er moet een eindverantwoordelijke zijn	<p><b>Doel OPO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Baken Poort voldoet aan de wettelijke kaders van het burgerschapsonderwijs.</li> <li>-Door het doen van metingen weten we waar onze leerlingen staan en kunnen we hen de ondersteuning bieden die zij nodig hebben om optimaal te presteren.</li> <li>-We bieden de leerlingen het juiste onderwijs en begeleiding zodat zij mee kunnen komen in de maatschappij en een goede basis ontwikkelen voor het vervolgonderwijs.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een samenhangend beleidsplan waarin alle burgerschapsactiviteiten worden samengebracht die in lijn zijn met de missie/visie van de school.</li> <li>- Het onderwijs op het gebied van burgerschap is voorzien van leerdoelen die op een samenhangende en voor leerlingen herkenbare manier worden aangeboden.</li> <li>- (art. 2.2, eerste lid, WVO).</li> <li>- Het beleidsplan en dat wat het betekent voor de praktijk is gedeeld met de docenten.</li> <li>- In lessen is zichtbaar dat burgerschap deel is van het curriculum.</li> </ul>
Taalbeleid	Vormen van een projectgroep taalbeleid met een gezamenlijk helder geformuleerde opdracht	Projectgroep taalbeleid VZ: MT lid:	<p><b>Doel OPO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Baken Poort voldoet aan de wettelijke kaders van taalonderwijs.</li> <li>-Door het doen van metingen weten we waar onze leerlingen staan en kunnen we hen de ondersteuning bieden die zij nodig hebben om optimaal te presteren.</li> <li>-We bieden de leerlingen het juiste onderwijs en begeleiding zodat zij mee kunnen komen in de maatschappij en een goede basis ontwikkelen voor het vervolgonderwijs.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is taalbeleid.</li> <li>- Het onderwijs in de Nederlandse taal biedt een samenhangend curriculum, met duidelijke doorgaande leerlijn van onder- naar bovenbouw.</li> <li>- Het onderwijs in de Nederlandse taal is voldoende afgestemd op de kenmerken van de leerlingenpopulatie, in alle niveaus en leerjaren wordt gewerkt aan de vereiste referentieniveaus.</li> <li>- Er is een programma voor de leerlingen die vanuit het taalcentrum instromen(tweede opvang anderstaligen).</li> <li>- Er is een programma voor de leerlingen met taalachterstanden.</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een samenhangende aanpak voor de plek van de (Nederlandse) taal in andere vakken om gezamenlijk te werken aan de vereiste referentieniveaus.</li> <li>- (conform WVO art. 1.4, tweede lid en art 2.34)</li> <li>- De projectgroep heeft het taalbeleid gedeeld met docenten.</li> <li>- Op een studiedag is besproken wat we in de lessen en de begeleiding willen terugzien. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiervoor zijn minimaal 5 zaken benoemd om mee te starten in de lessen.</li> </ul> </li> <li>- Taal en rekenen zijn als indicator opgenomen in de DOT: meer aandacht voor taal en rekenen is zichtbaar in iedere les.</li> <li>- Leerlingen merken dit.</li> </ul>
Rekenbeleid	Vormen van een projectgroep rekenen met een gezamenlijk helder geformuleerde opdracht	Projectgroep rekenen VZ: MT lid:	<p><b>Doel OP 0:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Baken Poort voldoet aan de wettelijke kaders van het rekenonderwijs.</li> <li>-Door het doen van metingen weten we waar onze leerlingen staan en kunnen we hen de ondersteuning bieden die zij nodig hebben om optimaal te presteren.</li> <li>-We bieden de leerlingen het juiste onderwijs en begeleiding zodat zij mee kunnen komen in de maatschappij en een goede basis ontwikkelen voor het vervolgonderwijs.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is rekenbeleid.</li> <li>- Het aanbod van rekenen/wiskunde is voldoende afgestemd op de kenmerken van de leerlingenpopulatie, in alle niveaus en leerjaren wordt gewerkt aan de vereiste referentieniveaus.</li> <li>- Het aanbod van rekenen voor leerlingen zonder wiskunde in het pakket biedt voldoende voorbereiding op de verplichte rekentoets (SE).</li> <li>- Er is een programma voor leerlingen met rekenachterstanden.</li> <li>- (conform WVO art. 1.4, tweede lid en art 2.34)</li> <li>- De projectgroep heeft het rekenbeleid gedeeld met docenten.</li> <li>- Op een studiedag is besproken wat we in de lessen en de begeleiding willen terugzien. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hiervoor zijn 5 concrete zaken genoemd</li> </ul> </li> <li>- Taal en rekenen zijn als indicator opgenomen in de DOT: meer aandacht voor taal en rekenen is zichtbaar in iedere les.</li> <li>- Leerlingen merken dit.</li> </ul>

Zicht op de ontwikkeling van leerlingen m.b.t. de basisvaardigheden	Het kiezen van een test- en volgsysteem om niveau van leerlingen m.b.t. basisvaardigheden te monitoren	Projectgroepen basisvaardigheden (taal, rekenen, burgerschap, digitale geletterdheid) VZ: MT lid:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een gekwalificeerd test- en volgsysteem om het startniveau van leerlingen te bepalen en om de voortgang te meten conform de daarvoor vastgestelde referentiekaders per onderwijsniveau.</li> <li>- Deze systematiek is vastgelegd in de jaaragenda van de school en de resultaten worden door betrokkenen geëvalueerd.</li> <li>- Er zijn programma's op school aanwezig voor leerlingen met achterstanden in de basisvaardigheden.</li> <li>- Er worden toetsen afgenomen (dia-taal, dia-rekenen, dia-burgerschap, de resultaten worden geanalyseerd en besproken en zijn onderwerp van begeleiding van leerlingen.</li> </ul>
Schoolexamens afstemmen op 2F en 3 F	Leerlingen zonder het vak wiskunde in het pakket hebben het vak rekenen in de lessentabel staan.	Projectgroep rekenen VZ: MT lid:	-
	Leerlingen zonder het vak wiskunde maken een schoolexamen rekenen voor mavo in leerjaar 3 voor havo in leerjaar 4.		-
Digitale geletterdheid			- @ nog formuleren
Documenten	Taalbeleid, Rekenbeleid, Burgerschapsbeleid, Digitale geletterdheid-beleid.		

## Aanbod

Prioriteit OP1	Actie	Wie	Doel en Resultaat
De school biedt een dekkend programma om te voldoen aan de wettelijke vereisten voor mavo, havo, vwo	.	MT	<p><b>Doel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-De school heeft haar onderwijsvisie bijgesteld, zodanig dat de leerlingen optimale leerprestaties kunnen behalen in een ononderbroken leerlijn.</li> <li>-Alle leerlingen zijn in beeld. Zij krijgen de extra ondersteuning die nodig is om hun achterstanden in te halen.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is in beeld gebracht waar de leerlingen staan van het mavo. Er is een 0-meting uitgevoerd.</li> <li>- Er is in beeld gebracht waar alle leerlingen staan m.b.t. hun opbrengsten, zodat begeleiding gezet kan worden op leerlingen die achterblijven in de resultaten.</li> <li>- Specifiek wordt ook in beeld gebracht waar leerlingen staan in het examenjaar. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cijfers van secties</li> <li>- Wolf rapportages</li> <li>- Vensters</li> </ul> </li> <li>- Op basis hiervan wordt een plan van aanpak per leerling gemaakt om concreet te gaan werken aan het wegwerken van eventuele achterstanden, zoals extra uren Nederlands en wiskunde.</li> <li>- Extra uren rekenen en taal aan de randen van de dag.</li> <li>- De mentor en de vakdocent zijn hiervoor verantwoordelijk.</li> <li>- De leerling is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het opgestelde plan van aanpak samen met de mentor, vakdocenten en ouders.</li> <li>- Mentoren en vakdocenten hebben leerlingen geleerd hoe zij moeten plannen, een toets moeten voorbereiden en hoe zij hulp inschakelen als zij er niet uitkomen</li> <li>- 0-meting uitvoeren voor havo leerlingen: zitten zij op het niveau waarop zij moeten zitten in de klas waar ze zitten?</li> </ul>
Coaching aan alle leerlingen			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vooral didactische coaching en aanleren van vaardigheden: plannen, huiswerk maken, leren van fouten, analyseren van de eigen toetsen, concentratie enz.</li> </ul>

## Zicht op ontwikkeling en begeleiding

Prioriteit OP2	Actie	Wie	Doel en Resultaat
De school biedt (individuele) begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerlingen.	Vormen van een projectgroep mentoraat met een duidelijke opdracht	Projectgroep mentoraat VZ: MT lid:	<p><b>Doel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Leerlingen die achterblijven in de opbrengsten zijn in beeld. Met hen worden gesprekken gevoerd door de mentor, zij maken een plan van aanpak waarin concreet staat wat zij gaan doen om de achterstanden in te lopen.</li> <li>-Leerlingen kennen het ondersteuningsaanbod en krijgen dit aangeboden als de cijfers hier aanleiding toe geven.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een doorlopende leerlijn voor de inhoud van de mentoruren</li> <li>- Er is een duidelijke opbouw in de manier waarop leerlingen worden begeleid, rekening houdend met de doelgroep</li> <li>- Er is regulier overleg tussen de mentoren van jaarlagen, de conrector, zorg coördinator.</li> <li>- Er is een goede overdracht tussen mentoren in de verschillende leerjaren.</li> <li>- Er is een professionaliseringsaanbod voor mentoren op verschillende thema's.</li> <li>- We werken met een eenduidige manier van coachgesprekken, klassenbesprekingen en LOC gesprekken. (art. 1.4, tweede lid, WVO 2020)</li> <li>- De risico leerlingen zijn in beeld, zijn krijgen een extra ondersteuningsaanbod.</li> <li>- Informatie over leerlingen en plannen van aanpak worden in het LVS SOM gezet.</li> </ul>
De school werkt herkenbaar en gestructureerd aan de bestrijding van achterstanden.	Beleid taalachterstanden en tweede opvang anderstaligen Taalachterstanden programma	....	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een aanpak om op korte termijn leerlingen met geconstateerde taalachterstand te ondersteunen</li> <li>- Dia taal 0 meting en numo</li> </ul>
	Beleid rekenachterstanden Rekenachterstanden programma		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een aanpak om op korte termijn leerlingen met geconstateerde rekenachterstand te ondersteunen</li> <li>- Dia rekenen 0 meting en numo</li> </ul>

	Beleid basisvaardigheden (zie OPO)	.....	- Om de voortgang van leerlingen goed te kunnen monitoren wordt gebruik gemaakt van een deugdelijk test- en volgsysteem m.b.t. de basisvaardigheden (zie OPO)
Het leerlingvolgsysteem LVS SOM wordt op een adequate wijze gebruikt.	Cyclische controle op de invoer van gegevens in LVS SOM	Mentoren Docenten Conrectoren Zorgteam	- Het gebruik van het leerlingvolgsysteem is verbeterd: van elke leerling zijn gespreksverslagen van coachgesprekken, MOL gesprekken en wordt de tijdlijn bijgehouden. - Acties voor leerlingen om hun resultaten te verbeteren worden smart geformuleerd, zodat de afspraken evalueerbaar zijn.
Het leerlingvolgsysteem LVS wordt op een adequate wijze gebruikt.	Kwaliteitsafspraken rapportages in het LVS SOM	Zorgteam MT lid	Er is een professionele standaard, eenduidigheid en herkenbaarheid voor alle rapportages in het LVS SOM. Het biedt direct toegang tot doel, middel en resultaat van de begeleiding van leerlingen.
Documenten	Inrichting en afspraken LVS (SOM) OPP's voorzien van handtekening ouders Ondersteuningsstructuur middels SOP Planmatig zicht op risicoleerlingen die voor hun examen staan Klas besprekingen/rapport besprekingen, kwaliteit van opvolging afspraken Groeps-/klassenplannen Mentoraat Coachgesprekken Verzuimbeleid en controle Ondersteuningsactiviteiten Flexlessen rekenen en taal		

## Pedagogisch-didactisch handelen

Prioriteit OP 3	Actie	Wie	Doel en Resultaat
Pedagogisch-didactisch beleid op papier en in praktijk	Vormen van een projectgroep leskwaliteit met een duidelijke opdracht	Projectgroep leskwaliteit VZ: MT lid  Leren Verbeteren  Docenten	<p><b>Doel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actievere en meer betrokken leerlingen, met daarbij gebruik van duidelijke leer- en lesdoelen waarop gereflecteerd wordt en differentiatiemogelijkheden waarmee ingespeeld wordt op verschillen tussen leerlingen.</li> <li>- Op het Poort Lyceum is het op korte termijn voor elke werknemer en leerling duidelijk wat de pedagogisch-didactische uitgangspunten zijn waarop ons onderwijs is gebaseerd (6 rollen van de docent).</li> </ul> <p><b>Resultaat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een lesmodel, dat is gedeeld met docenten. Er is daarmee een lessenstructuur zichtbaar in iedere les.</li> <li>- Er is een aanpak ontwikkeld om meer variatie te bieden in lessen, meer maatwerk voor leerlingen te bieden.</li> <li>- Dit wordt in beeld gebracht door lessen bezoeken en fliitsbezoeken (zie kwaliteitskalender) en de GRID. Op basis van de uitkomsten van de lesbezoeken en de GRID wordt een scholingsplan gemaakt. Een plan voor de individuele docent en groepen docenten. Waar ook docenten die een bepaald onderdeel van de les goed kunnen een bijdragen kunnen leveren.</li> <li>- Leerlingen geven feedback over een les.</li> <li>- Leerlingen krijgen in de les begeleiding als zij dit nodig hebben of kunnen al starten met werken als zij de lesstof al snappen.</li> <li>- Er is expliciet gemaakt wat het gewenst gedrag is van leerlingen, docenten en ondersteunend personeel (positief gestelde korte set van schoolregels).</li> <li>- Op korte termijn (augustus-december) worden deze uitgangspunten (weer) actief gemaakt in de manier waarop we lesgeven op Poort Lyceum.</li> <li>- De vaksecties hebben door middel van een opdracht van de schoolleiding met elkaar gesproken over de aanpak van hun les (differentiatie, actieve leerlingen, aandacht voor vaardigheden). Zij bezoeken minimaal 1 keer per half jaar een les van een collega uit de vakgroep.</li> </ul>
Documenten	Hoe ziet een Poort Lyceum les er uit? Activerende didactiek Er wordt maatwerk geboden Cyclische lesobservaties (DOT) Gezamenlijk hanteren van basisregels Vakwerkplannen Lesopbrengsten		

## Veiligheid

Prioriteit VS 1	Actie	Wie	Doel en Resultaat
Er is een duidelijk veiligheidsbeleidsplan	Vormen van een projectgroep veiligheid	Projectgroep veiligheid MT lid	<p><b>Doel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen en docenten kunnen in een veilige omgeving leren en zich ontwikkelen.</li> <li>- Pro-actief handelen m.b.t. veiligheid door de basis op orde te hebben (Rust, Regelmaat, Reinheid).</li> <li>- Iedereen in school kent de regels en handelt daarnaar.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een samenhangend en gekend beleid dat de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen en medewerkers waarborgt.</li> <li>- Daarin worden protocollen (eruit sturen, verzuim, verlof, te laat komen, ongewenst gedrag enz) rollen en taken beschreven, waardoor duidelijk is bij wie je voor wat moet zijn en hoe te handelen in bepaalde situaties.</li> <li>- Er is een antipestcoördinator en bij diens afwezigheid is duidelijk wie deze vervangt.</li> <li>- De jaarlijkse enquête/veiligheidsmonitor wordt geanalyseerd en er wordt een plan van aanpak opgesteld.</li> <li>- Er zijn schoolregels opgesteld. Deze regels worden na iedere vakantie met de docenten en de leerlingen gedeeld. In een mentorles wordt betekenis gegeven aan de regels, afspraken.</li> <li>- Er is een vertrouwenspersoon.</li> <li>- De namen van de anti-pest coördinator en vertrouwenspersoon en hun 06 nummers zijn bekend in de school.</li> </ul>
Monitoren veiligheid	Jaarlijkse inzet van de enquête/DUO	Bestuur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzicht in en verbeteren van het algemeen en specifiek veiligheidsgevoel van leerlingen en medewerkers op Poort.</li> <li>- Zie ook OP3</li> <li>- De uitkomsten van de enquêtes worden geanalyseerd, en er worden acties op uitgezet ter verbetering.</li> </ul> <p>Inhuur externe partij over straatcultuur? Contact met politie, jeugdzorg, anders?</p>

Documenten	Veiligheidsplan Anti Pest protocol Veiligheidsmonitor Tevredenheidsonderzoeken Analyse en plan van aanpak n.a.v. veiligheidsmonitor Analyse en plan van aanpak n.a.v. tevredenheidsonderzoek Antipestcoördinator
------------	--



## Resultaten

Prioriteit OR 1	Actie	Wie	Resultaat
Er is sprake van voldoende leerresultaten	Evaluaties door de secties in het vakwerkplan	Vaksecties MT lid	<p><b>Doel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De gemiddelde examenresultaten en het doorstroomrendement over de 3 laatste schooljaren liggen op of boven de norm zoals vastgelegd in de Regeling leerresultaten VO.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is bewust en actief gestuurd op de resultaten door de conrector, de examensecretaris, de sectieleider en de secties, rekening houdend met de kwaliteitsindicatoren uit het toezichtskader van de Inspectie.</li> <li>- De secties nemen 2 x per jaar een resultatenanalyse op in hun vakwerkplan.</li> <li>- Inzicht in de cijfermatige voortgang van de leerlingen per schooljaar op basis waarvan mogelijke bijstellingen van de aanpak in gang worden gezet.</li> <li>- 2 keer per jaar gesprek tussen sectieleider en sectie, de sectieleider, conrector en directeur over het vakwerkplan (en de resultaten).</li> <li>- Op basis van de analyses wordt besproken hoe om te gaan met achterblijvende opbrengsten van leerlingen of van een klas en worden maatregelen genomen. Deze worden besproken met de leerlingen, ouders en in het LVS genoteerd.</li> </ul>
	Oprichting datateam ter ondersteuning van de secties en de sectieleider		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatievoorziening t.b.v. de secties en sectieleider.</li> <li>- Effectief gebruik van Cum Laude en andere gegevensbronnen (Vensters, DUO, Wolf ...).</li> <li>- Analyse van strategische onderwijskundige vraagstukken (bijvoorbeeld m.b.t. opbrengsten, determinatie en curriculumopbouw) ter ondersteuning van beleidskeuzes van de sectieleider</li> <li>- Op basis van de analyse worden concrete acties uitgevoerd richting de leerlingen als zij achterblijven in hun resultaten.</li> </ul>
Documenten	<p>Onderbouwrendement Onderwijspositie Bovenbouwrendement Examenresultaten Driejaarsgemiddelde Beleid op cultuur van resultaatverantwoordelijkheid docent en secties Secties hebben zicht op: Ontwikkeling individuele leerling; Reflectie op eigen handelen; Visie op het vak en vakdidactiek, reflectie op resultaten Vakwerkplannen</p>		



## Visie, ambitie en doelen

Prioriteit SKA 1	Actie	Wie	Resultaat
Er is samenhangend onderwijskundig beleid	De ambities en doelen uit het schoolplan concretiseren in het jaarplan	Projectgroep MT Leren Verbeteren	<p><b>Doel:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Er is een stelsel van kwaliteitszorg en er wordt doelmatig gewerkt aan het verbeteren van de resultaten.</li> <li>-Er worden doelen gesteld die concreet zijn en evalueerbaar zijn.</li> <li>-Het is duidelijk wie waar voor verantwoordelijk is.</li> </ul> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In schooljaar 2024-2025 is een nieuw schoolplan geschreven.</li> <li>- Er is een vierjarig schoolplan waarin wordt beschreven wat het beleid is met betrekking tot schoolbreed gedragen uitgangspunten en de kwaliteit van het onderwijs. Dit schoolplan omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, <i>het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg=ook actie bestuur.</i></li> <li>- Er zijn prioriteiten gesteld m.b.t. de urgentie van de onderwijskwaliteit en de resultaten.</li> <li>- Er is een jaarplan waarin dit wordt geconcretiseerd per schooljaar.</li> <li>- Dit beleid wordt verder geoperationaliseerd per sectie in vakwerkplannen.</li> <li>- Er is samenhang tussen wat in het schoolplan, het jaarplan, de vakwerkplannen en de persoonlijke ontwikkeling van docenten is geformuleerd.</li> <li>- Er is samenhang tussen wat op papier geformuleerd wordt en wat we in de lespraktijk terugzien.</li> </ul>
Er is een samenhangend stelsel van kwaliteitszorg	Vormen van projectgroep kwaliteitszorg met een duidelijke opdracht	MT Leren verbeteren projectgroep kwaliteitszorg	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is een projectgroep actief die werkt aan een samenhangend kwaliteitsbeleidsplan voor Poort Lyceum.</li> <li>- Het kwaliteitsplan sluit aan bij de systematiek die door het bestuur van Het Baken wordt gehanteerd.</li> </ul>
	Er wordt een kwaliteitsagenda gemaakt	MT Projectgroep kwaliteitszorg Leren Verbeteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De kwaliteit van het onderwijs, de leerlingbegeleiding, de veiligheid en de onderwijsresultaten wordt cyclisch en planmatig gecontroleerd en waar nodig bijgesteld.</li> <li>- Er wordt gewerkt met de systematiek van PDCA</li> </ul>

documenten	Schoolplan, jaarplan, vakwerkplan, POP Schoolgids Kwaliteitszorgplan & Kwaliteitskalender & Jaarplanner Opdrachten voor projectgroepen inclusief tijdpad
------------	---

## Uitvoering en kwaliteitscultuur

Prioriteit SKA 2	Actie	Wie	Resultaat
Stabilisering van de aansturing van de school	<p>Team verdelen in 3 teams: OB, BB, OOP</p> <p>Studiemiddagen inhoudelijk benutten voor leren van en met elkaar</p> <p>Gedeeld leiderschap inzetten in de project organisatie</p>	MT	<p><b>Doel:</b> -Het ontwikkelen van een lerende cultuur, gericht op voortdurende verbetering van de onderwijskwaliteit.</p> <p><b>Resultaat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het aansturingsmodel geeft duidelijkheid over wie waarvoor verantwoordelijk is door duidelijke rolbeschrijvingen: conrector OB, conrector BB, rector</li> <li>- Het aansturingsmodel is passend bij de behoeften van de medewerkers.</li> <li>- Het aansturingsmodel stimuleert een kwaliteitscultuur, waaraan alle geledingen van de school een bijdrage leveren (medewerkers, ouders (DR, ouder panel) en leerlingen).</li> <li>- Er wordt in de school op alle niveaus gewerkt met een PDCA cyclus.</li> <li>- <b>Er wordt gewerkt met gedeeld leiderschap (wie het weet mag het zeggen). Bijv. de voorzitters van projectgroepen krijgen een gedelegeerde taak voor de opdracht van de schoolleiding.</b></li> </ul>
Uitvoering van het personeelsbeleid	Opstarten van de gesprekkencyclus conform de afspraken binnen Het Bakken en voor OP bijbehorende lesbezoeken	MT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een structurele aanpak en uitvoering van de gesprekkencyclus.</li> <li>- Eenduidige een smart verslaglegging (rekening houdend met privacy maatregelen).</li> <li>- Eenduidigheid in lesbezoeken.</li> <li>- In de gesprekken komt de kwaliteit van de lessen aan de orde, wat blijkt uit afgelegde lesbezoeken.</li> <li>- Bespreken van wat goed gaat in lessen en begeleiding en wat beter kan.</li> <li>- Inzicht krijgen door middel van een review van de onderwijskwaliteit.</li> </ul>
Bevoegd personeel	Opleiden van docenten (zij-instromers) 1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> graads	MT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is sprake van een aantoonbaar beleid met als doel de docenten in opleiding in een haalbare termijn hun opleiding te laten afronden.</li> <li>- Het is duidelijk hoe lang een docent in opleiding over de opleiding mag doen...</li> </ul>
Professionalisering	Er wordt een professionaliseringsplan gemaakt	MT	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De professionaliseringsactiviteiten zijn gekoppeld aan de ambities uit het schoolplan/jaarplan.</li> <li>- De individuele professionaliseringsactiviteiten komen voort uit de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus.</li> <li>- Kennis en ervaring in de school wordt actief gedeeld.</li> </ul>
documenten	PDCA Cyclus		

	<p>Sectiegesprekken Gesprekkencyclus &amp; Deskundigheidsbevordering Kwaliteitskalender Professionaliseringsplan Scholingsplan Overzicht kwaliteit van de lessen</p>
--	--

## Evaluatie, verantwoording en dialoog

Prioriteit SKA 3	Actie	Wie	Doel en Resultaat
Schoolgids	Actualiseren van de schoolgids	MT	- Er is een geactualiseerde schoolgids
Medezeggenschap	Dialoog met de Deelraad (medezeggenschapsraad) over de ontwikkelingen in de school. Leerlingenraad BILA met bestuur	MT MR	- Er wordt gewerkt vanuit een gezamenlijke agenda - Er is afstemming over hoe we elkaars belangen zo goed mogelijk kunnen respecteren - De verhouding is gericht op constructieve samenwerking
documenten	- schoolgids - doc. vanuit MR/bestuur		

## Globale tijdsplanning

In onderstaande tabel wordt globaal weergegeven hoe we de voortgang van de verschillende acties zien.

T = moment van tussenopbrengst

P = plan opleveren

I = implementatie

Er worden enkele projectgroepen in het leven geroepen met een concrete opdracht. Deze opdrachten zijn hieronder niet verder gespecificeerd, wel is aangegeven wanneer er opleveringsmomenten zijn. Op 3 september 2024 is de kick-off van het verbetertraject. De projectgroepen dienen zich op deze dag te formeren en zo snel mogelijk daarna aan de slag te gaan.

Tijdens tussenevaluaties met de inspectie, willen we al enkele resultaten kunnen laten zien. Na vaststelling en publicatie van het inspectierapport hebben we een jaar de tijd om de herstelopdrachten uit te voeren. Naar verwachting komt de Inspectie september 2025 opnieuw op bezoek om een oordeel te vellen.



HFST	prioriteit	actie	WIE	Sept 24	Okt 24	nov 24	Dec 24	Jan 25	Feb 25	mrt 25	apr 25	Jun 25	Jul 25	Aug 25	Sep 25
OP0	Burgerschapsonderwijs	Opdracht projectgroep													
	Taalbeleid	Opdracht projectgroep													
	Rekenbeleid	Opdracht projectgroep													
	Zicht op ontwikkeling van IIn mbt basisvaardigheden	Starten met de uitgebreide versie van SOM Definitief stoppen met de ked portals													
OP1	De school biedt een dekkend programma	<i>Extra lessen Nederlands, wiskunde/rekenen en andere vakken waar nodig op het rooster voor mavo 3 en 4. Bekijken nav oordeel inspectie</i>													
		<i>Reken/wiskunde, taal aan de randen van de dag voor leerlingen met achterstanden</i>													
OP2	Bieden van begeleiding die is afgestemd op behoeften van de IIn.	Opdracht projectgroep													
	Werken aan bestrijding van achterstanden	Taalachterstanden programma													
		Beleidsplan basisvaardigheden													
	Het LVS wordt op een adequate wijze gebruikt	Cyclische controle op de invoer van gegevens													
		Kwaliteitsafspraken maken mbt rapportages													

HFST	prioriteit	actie	WIE	Sept 24	Okt 24	nov 24	Dec 24	Jan 25	Feb 25	mrt 25	apr 25	Jun 25	Jul 25	Aug 25	Sep 25
		Gemeenschappelijke taal binnen LVS SOM													
OP3	Pedagogisch-didactisch beleid	Opdracht projectgroep leskwaliteit													
		Poort Lyceum les													
VS1	Veiligheidsbeleidsplan	Opdracht projectgroep													
	Monitoren veiligheid	Jaarlijkse inzet van enquête, analyse, plan van aanpak													
OR1	Er is sprake van voldoende leerresultaten	Evaluaties door de secties in het vakwerkplan													
		Oprichten van een datateam													
		Kwartaal gesprekken sectieleider en conrector													
SKA1	Samenhangend onderwijskundig beleid	Het schoolplan herschrijven													
		De doelen uit het schoolplan concretiseren in het jaarplan													
	Samenhangend stelsel kwaliteitszorg	Projectgroep met opdracht													
		Kwaliteitszorg agenda													
SKA2	Stabilisering van aansturing van de school	Evalueren aansturing van de school zoals in april is ingevoerd													
	Uitvoering van het personeelsbeleid	Gesprekkencyclus (incl. lesbezoeken OP)													
	Bevoegd personeel	Scholing faciliteren													
	Professionalisering	Er wordt een professionaliseringsplan gemaakt													
SKA3	Schoolgids	De schoolgids wordt geactualiseerd													

HFST	prioriteit	actie	WIE	Sept 24	Okt 24	nov 24	Dec 24	Jan 25	Feb 25	mrt 25	apr 25	Jun 25	Jul 25	Aug 25	Sep 25
	Medezeggenschap	Dialogoog tussen MT en DR over onderlinge verhoudingen en samenwerking													

## Professionele ontwikkeling medewerkers (gericht op leren)

### Duurzame inzetbaarheid

Werken in het onderwijs vraagt veel van mensen, ook op het Poort Lyceum. We willen samen vooruit, de school ontwikkelen en onszelf ontwikkelen – maar wel zonder dat het werk ons zodanig belast dat het ten koste gaat van de kwaliteit van het onderwijs en van onszelf. Dat is wel een persoonlijke kwestie: voor iedereen ligt het punt waarop hij/zij zich overbelast voelt ergens anders. Hoe dan ook willen we nadrukkelijk en blijvend aandacht schenken aan de duurzame inzetbaarheid van iedereen. Dat gaat over elkaar de juiste vragen stellen, medewerkers (OP en OOP) ondersteunen, maar ook hen hierin uitdagen en begrenzen. Hier blijven we in ieder geval in de gesprekscycli nadrukkelijk aandacht aan schenken.

### Professionalisering

Ons professionaliseringsplan is gericht op het verbetertraject: scholing toetsing en normering, coaching on the job voor docenten, coaching conrectoren, sociale veiligheid in het team .....

### Gesprekkencyclus

Speerpunt in het jaar 2024–2025 zal zijn dat met iedere werknemer ten minste eenmaal per jaar gesproken zal worden over ambities, prestaties, scholingswensen, welbevinden en benodigde ondersteuning. Deze gesprekkencyclus zal voor docenten ondersteund worden met lesbezoeken waarvan verslag wordt gedaan in het Digitale Observatie Tool (DOT) . Daarnaast bieden we coaching on the job aan voor startende docenten of startend op Poort Lyceum, ook andere docenten kunnen/mogen hier gebruik van maken.

