Poort Lyceum
poortlyceum.nl

# BEVORDERINGSNORMEN POORT LYCEUM

## Schooljaar 2026–2027

# INHOUD


1 UITGANGSPUNTEN ..... 3
2 BEGRIPPEN ..... 4
3 ONDERBOUW: ALGEMENE BEVORDERINGSNORM ..... 5

3.1 EINDGEMIDDELDE ..... 5
3.2 HAVO/VWO ..... 5
3.3 MAVO ..... 5
3.4 SCHEMATISCH OVERZICHT ONDERBOUW ..... 6
3.5 VAKKEN MET BEOORDELING O/V/RV/G ..... 6
3.6 NIVEAU-ADVIES PER RAPPORTPERIODE ..... 6

4 BESPREEKZONE ONDERBOUW ..... 8

4.1 WERKWIJZE BEVORDERINGSVERGADERING ..... 8
4.2 INFORMATIE DIE BIJ DE BESPREKING KAN WORDEN BETROKKEN ..... 8
4.3 EXTRA VAK ..... 8

5 BOVENBOUW: AANSLUITING BIJ DE ZAK-SLAAGREGELING ..... 9

5.1 MAVO (VMBO-TL) ..... 9
5.2 HAVO ..... 9
5.3 VWO ..... 10
5.4 PRAKTISCHE TOEPASSING PER OVERGANG ..... 10

6 BASISVOORWAARDEN VOOR BEVORDERING ..... 11
7 BESLUITVORMING EN COMMUNICATIE ..... 12
8 REVISIE VERGADERING ..... 13

# 1 UITGANGSPUNTEN

De bevorderingsnormen hebben als doel om voor leerlingen, ouders en medewerkers helder te maken wanneer een leerling rechtstreeks bevorderd wordt en wanneer een leerling in de bevorderingsvergadering wordt besproken. De norm geeft richting, maar in de onderbouw blijft nadrukkelijk ruimte voor een professionele, gezamenlijke afweging wanneer een leerling niet rechtstreeks aan de norm voldoet.

- De normen worden toegepast op de eindresultaten van het schooljaar;
- Een leerling die volledig aan de norm voldoet, wordt rechtstreeks bevorderd;
- Een leerling die niet volledig aan de norm voldoet, valt in de bespreekzone en wordt altijd besproken in de bevorderingsvergadering;
- Docenten geven in de onderbouw per rapportperiode voor hun vak een niveau-advies af;
- Het niveau-advies is gebaseerd op het behaalde resultaat, de inzet en de werkhouding van de leerling en geeft aan welk uitstroomniveau de docent op dat moment verwacht;
- De niveau-adviezen kunnen als aanvullende informatie worden meegenomen tijdens de bevorderingsvergadering;
- Tijdens de bevorderingsvergadering stemmen de aanwezige docenten over een advies aan de afdelingsleider;
- De afdelingsleider neemt uiteindelijk het definitieve bevorderingsbesluit.
- In de bovenbouw is er geen bespreekzone voor de cijfermatige bevorderingsnorm: de leerling moet voldoen aan de voor het niveau geldende zak-slaagsystematiek, voor zover die vóór het centraal examen toepasbaar is.

## 2 BEGRIPPEN

| Begrip | Betekenis |
|---|---|
| **Rechtstreeks bevorderd** | De leerling voldoet aan alle voorwaarden van de norm en wordt bevorderd, behoudens een bijzondere situatie waarin de schoolleiding gemotiveerd anders besluit. |
| **Bespreekzone** | De leerling voldoet aan één of meer voorwaarden niet. De leerling wordt altijd inhoudelijk besproken tijdens de bevorderingsvergadering. |
| **Bevorderingsvergadering** | Vergadering waarin docenten gezamenlijk een advies formuleren over het vervolg van een leerling. De docenten stemmen over dit advies; de afdelingsleider neemt het definitieve besluit. |
| **Niveau-advies** | Een advies dat iedere vakdocent in de onderbouw per rapportperiode afgeeft over het verwachte uitstroomniveau van de leerling, op basis van niveau, inzet en werkhouding. |
| **Determinerende vakken** | Alle vakken behalve LO, BVG, CKV, LBS en Digitale Geletterdheid. |
| **Kernvakken havo/vwo** | Nederlands, Engels en wiskunde. |
| **Kernvoorwaarde mavo** | Voor Nederlands geldt een ondergrens van 5; de havo/vwo-kernvakkenregel geldt hier niet. |

# 3 ONDERBOUW: ALGEMENE BEVORDERINGSNORM

Voor de onderbouw wordt gewerkt met een eenduidige rechtstreekse bevorderingsnorm. De norm wordt bepaald op basis van de determinerende vakken.

Voor de vakken LO, BVG, CKV, LBS en Digitale Geletterdheid gelden de volgende randvoorwaarden:

- Deze vakken worden niet meegenomen in de berekening van het determinerende eindgemiddelde;
- De onvoldoendes die worden gehaald in deze vakken tellen wel mee als tekortpunten;
- Van de compensatiepunten die worden gehaald in deze vakken kan er maximaal één tellen ter compensatie van een tekortpunt;
- Deze vakken hebben wel een stem in de bevorderingsvergadering.

## 3.1 EINDGEMIDDELDE

Het gemiddelde van de determinerende vakken moet minimaal 6,0 zijn. Dit gemiddelde wordt berekend op basis van de onafgeronde eindgemiddelden van de determinerende vakken.

## 3.2 HAVO/VWO

Een leerling voldoet rechtstreeks aan de norm voor havo/vwo wanneer aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Het gemiddelde van de onafgeronde eindgemiddelden van de determinerende vakken is minimaal 6,0;
- De leerling heeft maximaal twee afgeronde eindcijfers 5, óf één afgerond eindcijfer 4;
- Wanneer de leerling één eindcijfer 4 heeft, staat daar minimaal één eindcijfer 7 of hoger tegenover als compensatie, deze compensatie mag niet uit een niet-determinerend vak komen;
- In de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde staat maximaal één 5;
- Geen van de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde is lager dan een 5;
- Alle overige eindcijfers die meetellen voor de norm zijn 6 of hoger, behoudens de hierboven toegestane onvoldoendes.

## 3.3 MAVO

Een leerling voldoet rechtstreeks aan de norm voor mavo wanneer aan alle onderstaande voorwaarden is voldaan:

- Het gemiddelde van de onafgeronde eindgemiddelden van de determinerende vakken is minimaal 6,0;
- De leerling heeft maximaal twee afgeronde eindcijfers 5, óf één afgerond eindcijfer 4;
- Wanneer de leerling één eindcijfer 4 heeft, staat daar minimaal één eindcijfer 7 of hoger tegenover als compensatie, deze compensatie mag niet uit een niet-determinerend vak komen;
- Voor Nederlands is het eindcijfer minimaal 5;
- Voor Engels en wiskunde geldt binnen mavo geen aanvullende kernvakkenregel;
- Alle overige eindcijfers die meetellen voor de norm zijn 6 of hoger, behoudens de hierboven toegestane onvoldoendes.

## 3.4 SCHEMATISCH OVERZICHT ONDERBOUW

| Situatie | Havo/vwo | Mavo | Uitkomst |
|---|---|---|---|
| Alles 6 of hoger; gemiddelde ≥ 6,0 | Voldoet | Voldoet | Rechtstreeks bevorderd |
| 1 × 5; gemiddelde ≥ 6,0 | Voldoet, mits kernvakkenregel | Voldoet, mits Nederlands ≥ 5 | Rechtstreeks bevorderd |
| 2 × 5; gemiddelde ≥ 6,0 | Voldoet, mits max. één 5 in kernvakken | Voldoet, mits Nederlands ≥ 5 | Rechtstreeks bevorderd |
| 1 × 4 + minimaal 1 × 7; gemiddelde ≥ 6,0 | Voldoet alleen als de 4 geen kernvak is | Voldoet alleen als Nederlands ≥ 5 | Rechtstreeks bevorderd |
| 1 tekort te veel, >6 gemiddeld of een tekortpunt te weinig | Bespreekzone | Bespreekzone | Advies docenten; besluit afdelingsleider |
| Voldoe je niet aan bovenstaande? | Bespreekzone | Bespreekzone | In principe afgewezen, afdelingsleider kan beslissen om de casus toch te bespreken vanwege moverende redenen. |

## 3.5 VAKKEN MET BEOORDELING O/V/RV/G

Vakken zoals BVG en LO kunnen worden beoordeeld met O (onvoldoende), V (voldoende) of G (goed). Voor bevordering moeten deze vakken gemiddeld op minimaal een voldoende uitkomen.

## 3.6 NIVEAU-ADVIES PER RAPPORTPERIODE

In de onderbouw geeft iedere vakdocent per rapportperiode voor zijn of haar vak een niveau-advies af. Het doel hiervan is om gedurende het schooljaar niet alleen naar cijfers te kijken, maar ook structureel zicht te houden op het niveau waarop de leerling naar verwachting kan uitstromen.

- Het advies wordt per rapportperiode geregistreerd;
- De docent baseert het advies op drie elementen: beheersingsniveau/resultaten, inzet en werkhouding;
- Het advies geeft aan welk uitstroomniveau de docent op dat moment voor de leerling passend en haalbaar acht;

- Het niveau-advies is geen zelfstandig bevorderingscriterium, maar vormt aanvullende professionele informatie bij determinatie en bevordering;
- Bij leerlingen in de bespreekzone kunnen de niveau-adviezen over meerdere rapportperioden worden betrokken bij de afweging.

# 4 BESPREEKZONE ONDERBOUW

Iedere leerling die niet aan de rechtstreekse bevorderingsnorm voldoet, wordt besproken. Er is dus geen aparte categorie ‘automatisch niet bevorderbaar’ op basis van alleen de cijferlijst. De bevorderingsvergadering beoordeelt of de leerling, ondanks het niet voldoen aan de norm, voldoende perspectief heeft voor het volgende leerjaar en het betreffende niveau.

## 4.1 WERKWIJZE BEVORDERINGSVERGADERING

- De mentor presenteert de leerling en geeft een beknopt totaalbeeld;
- De vakdocenten leveren vanuit hun vakgebied relevante informatie aan;
- De niveau-adviezen uit de verschillende rapportperioden kunnen worden meegenomen als aanvullende informatie;
- De vergadering bespreekt de ontwikkeling van de leerling en de haalbaarheid van het vervolgprogramma;
- De aanwezige docenten stemmen over het advies aan de afdelingsleider;
- Alle aanwezige vakken vertegenwoordigen één stem;
- Het advies kan luiden: bevorderen op hetzelfde niveau, bevorderen op een ander passend niveau of doubleren;
- De afdelingsleider weegt het advies van de vergadering mee en neemt het definitieve besluit;
- Het definitieve besluit wordt eenduidig gecommuniceerd aan leerling en ouders.

## 4.2 INFORMATIE DIE BIJ DE BESPREKING KAN WORDEN BETROKKEN

Om willekeur te voorkomen moet bij iedere leerling in de bespreekzone dezelfde inhoudelijke factoren te betrekken. Deze factoren vormen geen afzonderlijke harde normen, maar ondersteunen de professionele afweging:

- de cijferontwikkeling gedurende het schooljaar;
- de omvang en plaats van de tekorten;
- het gemiddelde van de onafgeronde eindgemiddelden van de determinerende vakken;
- de niveau-adviezen van vakdocenten over meerdere rapportperioden;
- de resultaten in vakken die voorspellend zijn voor het vervolgprogramma of profiel;
- inzet, werkhouding, zelfstandigheid en studievaardigheden;
- aanwezigheid en eventuele relevante omstandigheden die aantoonbaar invloed hadden op de resultaten;
- ingezette ondersteuning en het effect daarvan;
- het beeld van mentor en vakdocenten over de haalbaarheid van het volgende leerjaar.

## 4.3 EXTRA VAK

Wanneer een leerling een extra vak volgt en uitsluitend door de resultaten voor dat extra vak niet aan de bevorderingsnorm voldoet, kan de bevorderingsvergadering adviseren de leerling te bevorderen onder de voorwaarde dat de leerling het extra vak laat vallen. De afdelingsleider neemt hierover het definitieve besluit.

# 5 BOVENBOUW: AANSLUITING BIJ DE ZAK-SLAAGREGELING

In de bovenbouw geldt geen bespreekzone voor de cijfermatige bevorderingsnorm. De bevorderingsnorm sluit aan bij de landelijke zak-slaagregeling van het betreffende niveau. Voor overgangsjaren vóór het eindexamen worden de regels toegepast op de op dat moment beschikbare eind-/schoolexamencijfers.

## 5.1 MAVO (VMBO-TL)

Een leerling is rechtstreeks bevorderd als:

- Nederlands is afgerond minimaal een 5;
- Alle eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er één 5 is en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er één 4 is, minimaal één 7 en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er twee 5-en zijn, minimaal één 7 en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger;
- Geen enkel eindcijfer is lager dan een 4;
- CKV/kunstvakken en LO zijn minimaal voldoende of goed, voor zover deze onderdelen in het betreffende leerjaar moeten zijn afgerond;
- Het profielwerkstuk is voldoende of goed wanneer dit volgens het PTA in het betreffende leerjaar afgerond moet zijn;
- Het loopbaandossier voldoet aan de eisen van het PTA.

## 5.2 HAVO

Een leerling is rechtstreeks bevorderd als:

- Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde geldt maximaal één 5; de overige kernvakken zijn 6 of hoger. In C&M geldt dit voor Nederlands en Engels wanneer geen wiskunde is gekozen;
- Alle eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er is één 5 en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er is één 4, alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger en het gemiddelde van alle eindcijfers is minimaal 6,0; of
- er zijn twee 5-en, óf één 5 en één 4, alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger en het gemiddelde van alle eindcijfers is minimaal 6,0;
- Geen enkel eindcijfer is lager dan een 4;
- Het combinatiecijfer en de afzonderlijke onderdelen van het combinatiecijfer mogen niet lager zijn dan een 4;
- LO is minimaal voldoende of goed. Indien dit niet het geval is blijft de leerling na tot de herstelwerkzaamheden gedaan zijn.

## 5.3 VWO

Een leerling is rechtstreeks bevorderd als:

- Voor de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde geldt maximaal één 5; de overige kernvakken zijn 6 of hoger;
- Alle eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er is één 5 en alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger; of
- er is één 4, alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger en het gemiddelde van alle eindcijfers is minimaal 6,0; of
- er zijn twee 5-en, óf één 5 en één 4, alle overige eindcijfers zijn 6 of hoger en het gemiddelde van alle eindcijfers is minimaal 6,0;
- Geen enkel eindcijfer is lager dan een 4;
- Het combinatiecijfer en de afzonderlijke onderdelen van het combinatiecijfer mogen niet lager zijn dan een 4;
- LO is minimaal voldoende of goed. Indien dit niet het geval is blijft de leerling na tot de herstelwerkzaamheden gedaan zijn.

## 5.4 PRAKTISCHE TOEPASSING PER OVERGANG

| Overgang | Te hanteren norm | Betekent |
|---|---|---|
| Mavo 3 → mavo 4 | Mavo zak-slaagsystematiek op beschikbare eind-/SE-cijfers | Indien 1 tekort te veel, 1 compensatiepunt te weinig. |
| Havo 4 → havo 5 | Havo zak-slaagsystematiek op beschikbare eind-/SE-cijfers | Indien 1 tekort te veel, 1 compensatiepunt te weinig. |
| Vwo 4 → vwo 5 | Vwo zak-slaagsystematiek op beschikbare eind-/SE-cijfers | Indien 1 tekort te veel, 1 compensatiepunt te weinig. |
| Vwo 5 → vwo 6 | Vwo zak-slaagsystematiek op beschikbare eind-/SE-cijfers | Indien 1 tekort te veel, 1 compensatiepunt te weinig. |

# 6 BASISVOORWAARDEN VOOR BEVORDERING

Naast de cijfermatige norm worden schoolbreed enkele administratieve en inhoudelijke basisvoorwaarden gehanteerd:

- Het toetsdossier is compleet; verplichte toetsen en opdrachten zijn afgerond of er ligt een formeel besluit over ontbrekende onderdelen;
- Verplichte onderdelen die met voldoende/goed moeten worden afgesloten, zijn conform PTA of programma afgerond;
- Vakken die met O/V/G worden beoordeeld, moeten gemiddeld minimaal met een voldoende worden afgesloten;
- Bij onvolledige resultaten door bijzondere omstandigheden beslist de schoolleiding of de leerling op basis van het beschikbare dossier kan worden beoordeeld;
- Een extra vak kan, indien dit de bevordering belemmert, in voorkomende gevallen worden laten vallen wanneer de afdelingsleider daarmee instemt.

# 7 BESLUITVORMING EN COMMUNICATIE

- De norm wordt uiterlijk in oktober gepubliceerd voor leerlingen en ouders;
- De mentor signaleert tijdig wanneer een leerling richting de bespreekzone beweegt;
- Docenten geven in de onderbouw per rapportperiode een niveau-advies af;
- Het definitieve bevorderingsproces vindt plaats tijdens de bevorderingsvergadering;
- De docenten stemmen over een advies aan de afdelingsleider;
- De afdelingsleider neemt het definitieve besluit over bevordering, doubleren en/of niveauplaatsing;
- De school communiceert het besluit en de belangrijkste onderbouwing na de vergadering aan leerling en ouders;
- De schoolleiding behoudt, als bevoegd gezag, het recht om in bijzondere situaties gemotiveerd af te wijken van de vastgestelde bevorderingsnormen wanneer de omstandigheden van de leerling of de onderwijssituatie daartoe aanleiding geven.

# 8 REVISIE VERGADERING

Een bevorderingsbesluit kan uitsluitend worden heroverwogen wanneer na de bevorderingsvergadering nieuwe, relevante informatie beschikbaar komt die vóór of tijdens de bevorderingsvergadering niet bekend was en die van invloed had kunnen zijn op het genomen besluit. Deze informatie kan komen vanuit: de leerling, ouders, mentor en/of een ander betrokken collega.

Nieuwe informatie dient binnen 24 uur na bekendmaking van het bevorderingsbesluit te worden gemeld bij de mentor. De mentor bespreekt deze informatie met de afdelingsleider. De afdelingsleider beoordeelt vervolgens of de aangeleverde informatie voldoende aanleiding geeft om een revisievergadering bijeen te roepen.

Een verschil van mening over het genomen besluit of het opnieuw aanvoeren van informatie die tijdens de oorspronkelijke bevorderingsvergadering al bekend was, vormt op zichzelf geen aanleiding voor revisie.
Wanneer de afdelingsleider besluit tot revisie, worden in beginsel alle lesgevende docenten van de betreffende leerling bij de revisievergadering verwacht. Tijdens deze vergadering wordt het oorspronkelijke advies opnieuw bekeken, waarbij de nieuw beschikbaar gekomen informatie wordt betrokken. De docenten stemmen vervolgens opnieuw over een advies aan de afdelingsleider.

De afdelingsleider neemt, na kennisneming van het herziene advies van de vergadering, het definitieve besluit over de bevordering, niveauplaatsing of het doubleren van de leerling. Totdat een revisievergadering tot een ander besluit heeft geleid, blijft het oorspronkelijke bevorderingsbesluit van kracht.